

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Tamara van Mierlo

BIG-registraties: 79925294816

Overige kwalificaties: psycholoog psychotherapeut

Basisopleiding: universiteit van Utrecht, psychologie (klinisch) 2002

AGB-code persoonlijk: 94008244

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychotherapiepraktijk Beeldspraak

E-mailadres: info@praktijkbeeldspraak.nl

KvK nummer: 30254010

Website: www.praktijkbeeldspraak.nl (vanaf 26-1 online zie bijlage tekst website en algemene voorwaarden die gepubliceerd worden op de website)

AGB-code praktijk: 94057097

2. Werkzaam in:

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Praktijk Beeldspraak biedt individuele SGGZ behandeltrajecten voor mensen vanaf 18 jaar.

Er wordt sinds 2010 behandeling geboden bij problemen rondom zwangerschap, kinderwens en jong ouderschap (in samenwerking met o.a. verloskundigen)

Er is expertise in het behandelen van:

Trauma (PTSS enkelvoudig en complex)

Somatoforme problematiek (o.a. SOLK, omgaan met functieverlies, conversie)

Angst- en Stemmingsstoornissen

Persoonlijkheidsproblematiek

Hechtingsproblematiek

Affectfobie

Rouw en verlies

Burn-out klachten

En het leren leven met Autisme Spectrum Stoornis, Hoogbegaafdheid en ADHD

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Tamara van Mierlo

BIG-registratienummer: 79925294816

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen
Anders: verloskundigen, vrijgevestigd psychiater

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

directe collega's: Psychologenpraktijk Overduin, Psychologenpraktijk Veenendaal e.o. (J. André)
Huisartsenhuis Veenendaal
Mapta Psychiatrie (dokter HSR Witte)
Creation Verloskundigen

In verleden ook met:

wijkcoaches
Kwintes
diverse huisartsen praktijken in Veenendaal

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Psychotherapiepraktijk Beeldspraak werkt (indien client toestemming heeft gegeven) samen met: huisartsen (incl. POH GGZ), psychiater, psychotherapeuten, klinisch psychologen, GZ psychologen, wijk coaches, Kwintes, GGZ instellingen tbv diagnostiek, verwijzing, behandeling, zorg coördinatie, consultatie, op- en afschaling van de zorg.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Tijdens kantooruren kunnen clienten in geval van crisis bij hun huisarts terecht. De huisarts kan zo nodig doorverwijzen naar de GGZ crisis dienst. Buiten kantooruren, gedurende de avond/nacht/weekend kunnen clienten in crisis terecht bij de huisartsenpost (HAP: 0318434444). Deze zal beoordelen of het inzetten van de crisisdienst van Pro Persona noodzakelijk is.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: bij crisis in kantoor tijd kan de client naar de huisarts, buiten kantoor tijd bij de huisartsenpost

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: website voor behandel tarieven: www.nza.nl en <http://praktijkbeeldspraak.nl/vergoeding> en tarieven en link naar pdf algemene voorwaarden

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie
Visitatie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website: <https://www.lvvp.info/voor-clienten>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtenfunctionaris van de LVVP: <https://www.lvvp.info/voor-clienten>

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:
klachtencommissie van de LVVP

Link naar website:

LVVP@klachtencompany.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:
mw. J.C.J. André
dhr. J. Overduin

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijkbeeldspraak.nl rechts bovenin (vanaf 26-1 online)

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Aanmeldprocedure is als volgt geregeld. De aanmelding komt via de website binnen via het contactformulier. Daarop staat een terugbel mogelijkheid vermeld. Tijdens dit telefonisch contact wordt afgestemd of de vraag past bij het aanbod en hoe de vergoedingen geregeld zijn. Tevens wordt er besproken dat er contractvrij gewerkt wordt. Als er aan het einde van dit gesprek een match en de vraag passend is bij het aanbod is wordt er een intake gesprek gepland. Als er sprake is van een wachtlijst voor behandeling, wordt dit besproken en wordt de client indien gewenst daarop gezet. Als er plek is wordt de client opgeroepen voor een intakegesprek.

Indien de beoordeling na het telefonisch gesprek anders uitvalt, dan wordt dit gemotiveerd

teruggekoppeld aan de client en krijgt hij/zij een advies waar zijn/haar aanmelding beter op zijn plek zal zijn.

Als de intake wordt gepland wordt voorafgaand een link naar een beveiligde mailomgeving verstuurd via clientenlogin. Vervolgens zal al het contact via deze weg verlopen, zodat het aan de AVG eisen voldoet. Tevens zal er digitaal verzoek tot Rommen worden verstuurd.

12b. Ik verwijds de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: T. van Mierlo

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

in principe niet, tenzij er een bijzondere reden is om een collega te consulteren.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: T. van Mierlo

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: T. van Mierlo

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Naar aanleiding van de intake wordt er een casusconceptualisatie gemaakt en daaruit volgt het behandelplan. Dit wordt met de client doorgesproken. Het behandelplan en de daarin beschreven doelen en behandelmethoden zijn de leidraad voor de behandeling. Er zal ook een brief naar de verwijzer worden opgesteld, dit wordt samen met de client doorgesproken en als deze toestemming daarvoor geeft naar de verwijzer gezonden.

Gedurende de behandeling wordt er samen met de client geevalueerd. Ook kan er gebruik worden gemaakt van vragenlijsten. Indien de client het op prijs stelt kunnen er ook anderen voor een evaluatie worden uitgenodigd, denk hierbij bv. aan partners of anderen. Bij afsluiting wordt er met de client overlegd of deze akkoord gaat met een afsluitende brief naar de huisarts.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij aanvang en afsluiting wordt er een ROM meting gedaan en bij langerdurende behandelingen ook tussendoor. Evaluaties van het behandelplan vinden minimaal eenmaal per jaar plaats, maar vaker ook tussendoor. Dit gebeurt in de therapiegesprekken maar ook wel met vragenlijsten.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG): www.praktijkbeeldspraak.nl (vanaf 26-1 online)

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In de SGGZ minimaal een keer per jaar

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

In de lopende behandeling door periodiek en bij afronding mondeling naar tevredenheid te vragen; er kan ook gebruik worden gemaakt van vragenlijsten gedurende de behandeling.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld),

het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Tamara van Mierlo

Plaats: Veenendaal

Datum: 13-01-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja